

FÜR UNSEREN STANDORT FÜRTH SUCHEN WIR AB SOFORT EINEN

# LIMS-Administrator (m/w/d)

Sie suchen eine neue Herausforderung in einem spannenden Umfeld? Sie haben Spaß am zielorientierten Arbeiten? Dann erfahren Sie mehr über unser Angebot.



## Intertek

Als ein führender Anbieter von Qualitäts- & Sicherheitslösungen unterstützt Intertek eine Vielzahl an Branchen weltweit. Unser Netzwerk aus über 1.000 Laboren und Büros mit mehr als 44.000 Mitarbeitern in über 100 Ländern liefert Lösungen zur Einhaltung steigender Kundenerwartungen in den Bereichen Qualität, Gesundheit, Umwelt, Sicherheit sowie soziale Unternehmensverantwortung.

**44.000**  
MITARBEITER

**1.000+**  
STANDORTE

**100+**  
LÄNDER

## Ihre Aufgaben

- Pflege und Wartung der Prozesselemente und Stammdaten im LIMS.
- Integration von Prüfmethode mit allen laborrelevanten Daten, gesetzlichen Regelungen sowie kundenspezifischen Anforderungen und Überprüfung der automatisierten Kalkulationen.
- Umsetzung der Kundenanforderungen im LIMS und Erstellung kundenspezifischer Prozess- und Arbeitsabläufe.
- Erstellung und Pflege von Prüfberichtemplates mittels Crystal Reports.
- Pflege einer funktionierenden Schnittstelle zum ERP System.
- Optimierung und Weiterentwicklung bestehender Prozesse in Zusammenarbeit mit den Anwendern.

## Ihr Profil

- Abgeschlossene chemische oder IT-Ausbildung
- Mind. 2 Jahre Berufserfahrung in einer Projekt-Manager-Position
- Erfahrung im Umgang mit Datenbanken (vorzugsweise LIMS/ Crystal Reports)
- Sicherer Umgang mit dem MS-Office-Paket sowie sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Organisationsgeschick, strukturierte,

genaue und methodische Arbeitsweise

## Ihre Vorteile


- Eine offene Unternehmenskultur mit flachen Hierarchien.
- Sie arbeiten in einem dynamischen Team in einem internationalen Unternehmen.
- Gelebte Nachhaltigkeit sichert einen zukunftsorientierten Arbeitsplatz.

## Interessiert und motiviert?

Dann senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Verfügbarkeit und Ihrer Gehaltsvorstellung an Ihre zuständige Ansprechpartnerin Jana Munkel!

[Jetzt bewerben](#)

## WEITERE INFORMATIONEN

 +49 711 27311 405

 future@intertek.com

 intertek.de