

AN UNSEREM STANDORT IN LEINFELDEN-ECHTERDINGEN SUCHEN WIR AB SOFORT EINEN

Werkstudenten Human Resources (m/w/d)

Sie suchen eine neue Herausforderung in einem spannenden Umfeld? Sie haben Spaß am zielorientierten Arbeiten? Dann erfahren Sie mehr über unser Angebot.



Intertek

Als ein führender Anbieter von Qualitäts- & Sicherheitslösungen unterstützt Intertek eine Vielzahl an Branchen weltweit. Unser Netzwerk aus über 1.000 Laboren und Büros mit mehr als 43.000 Mitarbeitern in über 100 Ländern liefert Lösungen zur Einhaltung steigender Kundenerwartungen in den Bereichen Qualität, Gesundheit, Umwelt, Sicherheit sowie soziale Unternehmensverantwortung.

43.000
MITARBEITER

1.000+
STANDORTE

100+
LÄNDER

Ihre Aufgaben

- Unterstützung im Tagesgeschäft und bei Projektaufgaben wie Einführung der Digitalen Personalakte
- Allgemeinen Personaladministration z.B. Erstellung von Vertragsdokumenten und Zeugnissen
- Organisatorische Unterstützung im Bewerbermanagement
- Unterstützung der Payroll bei der Stammdatenerfassung, Statistiken und Bescheinigungswesen

Ihr Profil

- Immatrikulation an einer Hochschule/Universität, idealerweise mit Schwerpunkt Personalwesen
- Offenheit, Kommunikationsfähigkeit und eine strukturierte, eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Idealerweise erste Berufserfahrung im Personalwesen (in Form von Praktika oder Werkstudententätigkeit)
- Gute MS-Office-Kenntnisse sowie gute Englischkenntnisse

Ihre Vorteile


- Eine offene Unternehmenskultur mit flachen Hierarchien.
- Sie arbeiten in einem dynamischen Team in einem internationalen Unternehmen.
- Gelebte Nachhaltigkeit sichert einen zukunftsorientierten Arbeitsplatz.

Interessiert und motiviert?

Dann senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Verfügbarkeit und Ihrer Gehaltsvorstellung an Ihre zuständige Ansprechpartnerin Jana Münkel!

Jetzt bewerben

WEITERE INFORMATIONEN

 +49 711 27311 405

 future@intertek.com

 intertek.de